

Uniwersytet Jana Długosza w Częstochowie

Studium Nauki Języków Obcych

Karta przedmiotu

Lektorat języka angielskiego /poziom B2+/ Wydział Prawa i Ekonomii Język specjalistyczny w dziedzinie Kierunek: Administracja
--

Planowane efekty uczenia się w obszarach:	
Wiedza EU1	Student zna słownictwo specjalistyczne w języku nowożytnym związane ze studiowanym kierunkiem na poziomie B2+ według systemu ESOKJ.
Umiejętności EU 2	Potrafi wykorzystać znajomość słownictwa specjalistycznego do porozumiewania się w środowisku zawodowym na poziomie B2+.
Kompetencje społeczne EU 3	Jest gotów do pogłębiania nabytych umiejętności życiowych i zawodowych, angażuje się w stopniu zaawansowanym w rozwijanie swoich sprawności językowych w pracy samodzielnej, mając świadomość istniejących różnic interkulturowych jak i interpersonalnych w procesie uczenia się przez całe życie.

Profil kształcenia: ogólnoakademicki	Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy	Język wykładowy: język angielski / polski
Rok i semestr: Ir. ; Is., II s.	Poziom i typ studiów: Studia II stopnia, stacjonarne	Liczba punktów ECTS – 3 (45 h) I semestr – 2 punkty -1 punkt - uczestnictwo w zajęciach, zajęcia w formie elearningu (30 h), -1 punkt-praca własna (15 h), przygotowanie do zajęć (10 h) II semestr – 1 punkt -1 punkt - uczestnictwo w zajęciach, zajęcia w formie elearningu (15h) oraz praca własna (15 h)
Autor programu:	Monika Bednarek-Kawa kontakt: m.bednarek-kawa@ujd.edu.pl	
Prowadzący zajęcia:	Monika Bednarek-Kawa	

CEL PRZEDMIOTU
<ul style="list-style-type: none"> - Rozwijanie i doskonalenie sprawności językowych: czytania, pisania, rozumienia, mówienia, niezbędnych do funkcjonowania zawodowym. - Rozszerzenie słownictwa związanego z kierunkiem studiów. - Nabycie przez studentów specjalistycznej wiedzy i umiejętności interkulturowych oraz interpersonalnych.

WYMAGANIA WSTĘPNE
<ul style="list-style-type: none"> - Znajomość języka na poziomie biegłości B2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. - Umiejętność korzystania z cyfrowych i tradycyjnych źródeł informacji, zwłaszcza w języku obcym.

Treści programowe – zagadnienia leksykalne (semestr I)	Liczba godzin
1. Informacje o ofercie SNJO (egzaminy międzynarodowe, projekty). Regulamin zajęć SNJO. Omówienie zagadnień realizowanych na kursie.	2
2. Money and income. Comprehension exercises (e-learning). Speaking recording.	2
3. Formal and informal emails. Businesslike conversations. Arrangements	2
4. Business finance. Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning).	2
5. Key phrases in semiformal and formal emails. Conversations, pairwork. Exercises on tenses in informal and formal emails and correspondence.	2
6. Accounting and accountancy. Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning).	2
7. Test 1.	2
8. Company law. Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning).	2
9. Negotiations – pairwork. Negotiating with external partner – formal structures.	2
10. Personal banking. Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning).	2
11. Asking for payment. Final reminder for payment. Conversations regarding payments. Commercial inquiries and orders	2
12. Test 2. Taxation, bank accounts, deposits - vocabulary	2
13. Interest rates. Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning).	2
14. Job application process. Covering letter for a CV. Job interviews and communication exercises in business context.	2

15. Podsumowanie zagadnień semestralnych. Ocena końcowa.	2
Treści programowe – zagadnienia leksykalne (semestr II)	Liczba godzin
16. Job hunting Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning). Tell me something about yourself and your future plans (speaking recording)	2
17. Charts and graphs. Understanding and the analysis of economic data. Comprehension exercises (e-learning).	2
18. Analysis of economic trends and tendencies. Test 1	2
19. International trade. Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning).	2
20. Arranging meetings and conferences. Booking a conference venue. Negotiations – telephone conversations.	2
21. Depreciation and amortization of goods. Comprehension exercises and multimedia activity (e-learning).	2
22. Test 2. Complaints and apologies – business letters and emails, conversations.	2
23. Podsumowanie zagadnień semestralnych. Ocena końcowa.	1

Efekt uczenia się	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się
EU 1	P6S_WG
EU 2	P6S_UW P6S_UK
EU 3	P6S_KK

Kryteria oceny - opis

Efekt uczenia się	Ocena niedostateczna (2,0)	Ocena dostateczna (3,0)	Ocena dostateczna plus (3,5)	Ocena dobra (4,0)	Ocena dobra plus (4,5)	Ocena bardzo dobra (5,0)
EU1 Student zna słownictwo specjalistyczne w języku nowożytnym związane ze	Student nie zna słownictwa specjalistycznego w języku nowożytnym	Student zna słownictwo ze swojej dziedziny na poziomie B2+ w	Student wykazuje się znajomością słownictwa na poziomie B2+ w stopniu	Student wykazuje się znajomością słownictwa na poziomie B2+, które umożliwia	Student wykazuje się dużą znajomością leksyki ze swojej dziedziny na	Student dysponuje bardzo bogatą leksyką, która pozwala

studiowanym kierunkiem na poziomie B2+ według systemu ESOKJ.	na poziomie B2+. Uzyskał wynik z testu / kolokwium poniżej 51%.	ograniczonym zakresie. Uzyskał wynik z testu / kolokwium w zakresie 51%-60%.	umożliwiającym komunikację w środowisku zawodowym. Student popełnia liczne błędy językowe, ale jest komunikatywny. Uzyskał wynik z testu / kolokwium w przedziale 61%-70%.	mu funkcjonowanie w środowisku zawodowym, jak i poza nim. Uzyskał wynik z testu / kolokwium w przedziale 71%-80%.	poziomie B2+. Popełnia nieliczne błędy językowe. Uzyskał wynik z testu / kolokwium w przedziale 81%-90%.	mu perfekcyjnie funkcjonować w środowisku zawodowym. Uzyskał wynik z testu / kolokwium w przedziale 91%-100%.
EU2 Potrafi wykorzystać znajomość słownictwa specjalistycznego do porozumiewania się w środowisku zawodowym na poziomie B2+.	Student nie potrafi formułować żadnych wypowiedzi ustnych i pisemnych w zakresie swojej dziedziny.	Student potrafi formułować proste wypowiedzi i ustne i pisemne dotyczące sytuacji życia zawodowego w bardzo ograniczonym zakresie. Popełnia bardzo liczne błędy językowe.	Student komunikuje się w środowisku zawodowym, używając podstawowego słownictwa, pozwalającego przekazać mu zasadnicze informacje z danej dziedziny. Wypowiada się zgodnie z tematem, ale nie potrafi zachować płynności wypowiedzi.	Student potrafi formułować zrozumiałe i jasne wypowiedzi ustne i pisemne, używając poprawnie słownictwa specjalistycznego. Popełnia nieliczne błędy językowe.	Student płynnie komunikuje się w formie ustnej jak i pisemnej, wykorzystując przy tym bogatą leksykę specjalistyczną. Bardzo nieliczne błędy nie zakłócają płynności komunikacji w wypowiedzi.	Student potrafi bardzo płynnie, spójnie i spontanicznie wypowiadać się na tematy zawodowe jak i społeczne (w formie ustnej lub pisemnej). W wypowiedziach używa bardzo bogatego słownictwa oraz struktur językowych.
EU3 Jest gotów do pogłębiania nabytych umiejętności życiowych i zawodowych, angażuje się w stopniu zaawansowanym w	Student nie jest gotów do stosowania umiejętności życiowych i zawodowych. Nie wykazuje zaangażowania w	Student jest gotów do stosowania umiejętności językowych w pracy indywidualnej i zespołowej, ale	Student wykazuje zainteresowanie rozwijaniem swoich umiejętności językowych. Jest gotów do pracy samodzielnej	Student jest gotów do rozwijania swoich umiejętności językowych w zakresie języka, zwłaszcza specjalistycznego.	Student bardzo chętnie i samodzielnie pracuje nad sprawnościami językowymi. Czynnie uczestniczy w zajęciach, mając pełną świadomość	Student chętnie i spontanicznie pogłębia swoje umiejętności językowe, czyta fachową literaturę,

rozwijanie swoich sprawności językowych w pracy samodzielnej, mając świadomość istniejących różnic interkulturowych jak i interpersonalnych w procesie uczenia się przez całe życie.	rozwijanie swoich sprawności językowych. W trakcie zajęć obserwuje się brak świadomości istniejących różnic interkulturowych oraz interpersonalnych.	wykonuje swoje zadania niechętnie. Wykazuje zaangażowanie w rozwijanie swoich umiejętności językowych w stopniu dostatecznym.	. Po-stawione przed nim zadania wykonuje w stopniu zadowalającym. W trakcie zajęć można zaobserwować zaangażowanie w poszerzanie sprawności językowych.	Angażuje się w przygotowanie do zajęć, chętnie czyta rozbudowane teksty ze swojej dziedziny. Wykazuje dużą świadomość istniejących różnic interkulturowych i interpersonalnych w procesie uczenia się.	istniejących różnic interkulturowych i interpersonalnych.	bierze czynny udział w zajęciach. Student angażuje się w pracę zespołową, uczestnicząc w projektach międzynarodowych. Prezentując przygotowane materiały wykazuje bardzo dużą świadomość językową i samodzielność w procesie uczenia się.
--	--	---	---	--	---	---

Metody realizacji:

- analiza tekstów specjalistycznych
- użycie struktur językowych w kontekście
- rozwijanie umiejętności prowadzenia konwersacji
- dyskusja w grupie
- przygotowywanie prezentacji
- wykonywanie tłumaczeń
- przygotowanie wypowiedzi ustnej
- praca na multimedialnej platformie e-learningowej (filmy, piosenki, ćwiczenia, nagrania)
- przygotowanie wypowiedzi pisemnej (maile, blogi, opisy)
- wyszukiwanie informacji online.

Metody weryfikacji:

- ocena za prace kontrolne (testy, kolokwia, kartkówki) obejmujące tematykę specjalistyczną
- ocena za czynny udział w zajęciach (spontaniczna wypowiedź, udział w dyskusji)
- ocena za przygotowanie prezentacji w swojej dziedzinie
- ocena za przygotowanie do zajęć dydaktycznych (zadania domowe)
- ocena za wypowiedź pisemną
- ocena za wykonywanie tłumaczeń
- ocena za wykonanie zadań na platformie e-learningowej
- ocena na zaliczenie

BIBLIOGRAFIA

Ian MacKenzie, Professional English in Use Finance, Cambridge University Press, 2006

John Hughes, Telephone English, Macmillan, 2006

Paul Emmerson, Email English, Macmillan, 2004

Paul Emmerson, Business English Handbook Advanced, Macmillan, 2011

John Allison Jeremy Townend Paul Emerson, The Business Upper Intermediate, Macmillan, 2012

Virginia Evans, Successful Writing Upper Intermediate, Express Publishing, 1998

K. Harding A. Wallwork, International Express Upper-intermediate, Oxford, 2012

Jon Naunton, ProFile 3, Oxford, 2009

www.ted.com

www.greatbigstory.com/stories

www.hony.com

www.bbc.co.uk/history

Materiały uzupełniające:

Platforma Moodle – „Angielski dla wszystkich”.